

## Referat af 4. ordinære møde i skolebestyrelsen skoleåret 2020/21

Onsdag d. 9. dec. 2020 kl. 16.30–19.00 på Teams (online)

**Til stede:** Allan Meldgaard, Sebastian Horst, René Østergaard Larsen (ref.), Torben Vorstrup, Camilla Castella, Axel Køie, Sarah Fabricius, Haydee Larsen, Astrid, Mariane Campolin

### DAGSORDEN

(forventede starttider angivet i parentes)

1.	O	<b>Godkendelse af dagsorden og referat fra sidste møde</b> Præsentationsrunde da Haydee er nyt medlem. Dagsorden blev godkendt	Sebastian (16.30)
2.	O	<b>Meddelelser fra formanden</b> Vi skal have valgt ny næstformand – det kommer på januarmødet.	Sebastian (16.45)
3.	O	<b>Meddelelser fra skolelederen</b> Corona-restriktioner fylder en del i dagligdagens arbejde hos ledelsen. Hærværk fylder for tiden også en del. Der bruges penge og ressourcer. Det er ikke i orden at elever ødelægger dyrt indkøbte materialer og inventar. Fremover vil Torben vurdere hver sag grundigt og afklare om den skal indsendes til forsikringsagenturet for kommunen, hvilket også kræver politianmeldelse. Det vil blive meddelt alle elever da det kan være en præventiv foranstaltning og i øvrigt ved man så hvad der kan ske. TV vil stoppe det. Det er i begge bygninger og bare her i december for 20.000,- kr. der går fra fællesskabet.	Torben (16.50)
4.	O	<b>Meddelelser fra medarbejderrepræsentanterne</b> Der har været skolehjem-samtaler, klippeklistredage, disse er gået fint. 6. -9. klasse + 5. klasse er hjemsendt og klar til Teams. Vi glæder os til det snart er juleferie.	René og Tania (16.55)
5.	O	<b>Meddelelser fra elevrådsrepræsentanterne</b> (Blev taget under næste punkt)	Laura og Anstrid (17.00)
6.	D	<b>Elevrådets ønsker og overvejelser</b> <i>Elevrepræsentanterne fremlægger hvad Elevrådet er optaget af og gerne vil arbejde med. Vi drøfter hvordan vi i bestyrelsen kan understøtte.</i> Halvtag og borde ønskes af elevråd i Storeskolens skolegård. Steder til halvtag og borde blev udpeget. Farvede dutter burde tages væk. Bæredygtighed har ikke været et emne på elevråd endnu. Nye medlemmer i elevrådet, formand og næstformand. Vi har også fokus på hvordan vi forbedrer samarbejdet i elevrådet og gør det mere attraktivt at deltage.	Laura og Astrid (17.05)
7.	O/D	<b>Status på omlægning til KKFO</b> <i>Vi har Haydee som KKFO-forældrepræsentant med for første gang, og formanden foreslår at vi her i dec. blot taler indledende om fritidshjemmets omlægning til KKFO og om hvad det vil være godt at samle op på og måske indhente viden om. Så</i>	Mariane og Haydee (17.25)

		<p>kan vi på januarmødet sætte det på som et større punkt, og her evt. invitere hele KKFO-forældrerådet med til at drøfte det punkt.</p> <p>Alt er nyt i KKFOen. Vi har ressourcer, vi skal finde bedst mulig anvendelse af. Opstart er gået ganske godt.</p> <p>Koordination af kommunikationen kan måske gøres bedre.</p> <p>Samarbejdet med 0.-3. klasse skal forfines, ønsket om en god fremtid.</p> <p>Der er opbakning til at invitere hele KKFO-forældreråd med til drøftelse på januarmødet. Forslag til punkter:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kommunikation mellem skole/KKFO og forældrene – snitflader og arbejdsdeling</li> <li>• Fordeling af elever på KKFO fremover</li> </ul> <p>Sebastian aftaler punktet på januarmødet med Haydee.</p>	
8.	<b>O</b>	<p><b>De nye corona-retningslinjer</b></p> <p><i>Skolen bedes orientere bestyrelsen om hvordan man opfylder der nye retningslinjer der gælder til jul, og gerne om der er særlige udfordringer at være opmærksomme på.</i></p> <p>Der kommer hele tiden nye retningslinjer. De følges nøje. 1. restriktioner indført mandag 7/12. Ingen undervisning på tværs af klasser. Vi har lavet frikvarterer i ½ times moduler for de enkelte årgange. Dermed opfyldes at klasser ikke blandes.</p> <p>2. bølge restriktioner betyder hjemsendelse af 5.-9. klasse til fjernundervisning. Undervisning på Teams fra 9.00 - 11.00 og fra 12.00 - 14.00.</p> <p>Elever med særlige behov tages der hånd om på skolen. De møder 8.55 og er med en gruppe lærere og pædagoger på samme teamsmøde som deres klasse.</p> <p>Hygiejne og andre tiltag kører som hidtil.</p> <p>Lærere og elever der har været hjemsendt pga. Corona, er tilbage på skolen. Vi tænker over den sociale trivsel, hvis hjemsendelse skulle fortsætte.</p> <p>Ingen negative forældrereaktioner på hjemsendelsen indtil videre og alle er orienteret på opslag i AULA.</p> <p>På KKFO er børnene delt op i klasser, så er smitteopsporing nemmere.</p> <p>Der har været forskellige forældrereaktioner, børnene har været glade.</p> <p>Der mangler plads, når børnene kun må være i deres eget ”Rum” og udenfor i zoner. Lergravsparken og Bredegrund bruges til at komme ud.</p>	Torben (17.40)
9.	<b>B</b>	<p><b>Godkendelse af ferieplan 2021-22</b></p> <p><i>Skolebestyrelsen godkender hvert år skolens ferieplan. Udkast fra Torben er vedlagt som bilag, den følger kommunens vejledende ferieplan – og der er vist egentlig ikke så mange alternativer.</i></p> <p>Ferieplanen blev godkendt.</p>	Torben (17.50)
		<b>PAUSE</b>	(17.55)

10.	<b>O</b>	<p><b>Orientering om brug af elevplaner</b>  <i>Det er nogle forældrerepræsentanternes indtryk ud fra at have spurgt lærere at der er uklarhed om brugen af elevplaner. Det er derfor ønsket fra forældrerepræsentanter at få en kort beskrivelse af den nuværende praksis for brug af elevplaner på skolen: Hvornår laves de, hvornår drøftes de med elever og forældre, hvordan bruges de i skoleåret? Hvilke forskelle er der mellem de yngre og ældre elever i brugen? Hvordan inddrages eleverne? Der står i Principper for skole/hjem-samarbejdet at elevplanen udgives i Mee-book inden skolehjem samtalen - hvordan kommunikerer det?</i></p> <p>Elevplaner ligger for 98% af klasserne i foråret, fra februar til april/maj. Elevplaner skal lægges i årsplaner i Meebook. Der er ikke centrale krav til udformning, og elevplan skal indeholde mål status og opfølgning. Det forventes at man begynder på elevplan længe før og bygger den op samt inddrager eleverne. Lærerne har netop modtaget reminder og lærer Jens Husum har lavet vejledning til Meebook sammen med firmaet til hjælp. Det forventes alle elevplaner indtil nu er synlige under fanen elevplaner i Meebook, da det forlyder en del ligger under Årsplaner.</p>	Torben (18.00)
11.	<b>D</b>	<p><b>Drøftelse af medarbejdertrivsel og arbejdspress når lærere har mange klasser</b>  <i>Hvad betyder det for lærerne at de underviser i mange forskellige klasser – giver det mindre medarbejdertrivsel og større arbejdspress? Camilla C ønsker at medarbejderrepræsentanternes spørger medarbejderne og fortæller bestyrelsen om arbejdsforhold vedr. arbejdstimer og antal klasser pr lærer.</i></p> <p>Der er ikke bekymring hos personale og ledelse på Lergravsparkens skole i forhold til at nogle lærere har mange klasser og at det skulle gå ud over arbejdsmiljøet/medarbejdertrivlsen.</p> <p>Det er andre ting der gør at lærernes arbejdsmiljø er presset, blandt andet resultatet af skolereformen som giver flere undervisningslektioner end tidligere.</p> <p>Arbejdsmiljøets visning i skolens trivselsrapport viser at det er gået op de senere år.</p> <p>Der arbejdes inden for den ramme vi har, ledelse og personale.</p> <p>Der kan være en særlig udfordring med at skaffe lærere til fag som fx matematik, men udfordringen er nok ikke at de har mange klasser – det er snarere at der er mangel på matematiklærere i København.</p>	Camilla C (18.10)
12.	<b>B</b>	<p><b>Forslag til nedsættelse af ad hoc udvalg om skolens profilering</b>  <i>Det foreslås, at bestyrelsen nedsætter et ad hoc udvalg om skolens profilering fremover. Udvalget kan udarbejde forslag til hvordan bl.a. bestyrelsens principper og værdier fremover kan omsættes til kommunikation udadtil om skolen, fx i forbindelse med rekruttering til skolen. Udvalget kan fx tage samtaler med repræsentanter fra skoleledelsen og personalet og bl.a. herudfra formulere forslag til hvordan skolen kan profileres. Udvalget refererer til bestyrelsen og fremlægger sine overvejelser på bestyrelsesmøder.</i></p> <p>Udvalget nedsættes bestående af Camilla C., Aksel, Sebastian og René.</p> <p>Der laves en procesplan inden næste møde og måske et udkast.</p>	Sebastian (18.20)
13.	<b>D/B</b>	<p><b>Evt. planlægning af forældrearrangement</b>  <i>På baggrund af oplæg fra Camilla C og Ellen tager vi stilling til om og i så fald hvordan vi afholder forældrearrangement. Det er dog svært at planlægge i denne tid med skiftende retningslinjer, så evt. udskyder vi punktet til januar.</i></p> <p>Udskydes til Januar-mødet. Måske kan der laves et digitalt møde.</p> <p>Hvilken digital løsning kan bruges? Der må ikke anvendes Zoom med offentlige computere, men Teams er en mulighed og måske Facebook.</p>	Ellen/Camilla C (18.35)
14.	<b>O</b>	<b>Eventuelt</b>	Alle (18.45)

		Aksel kender til et arbejde om Trafiksikring i Badensgade – måske det også vedrører Lergravsvej. I hvert fald pt. udfordring med at få alle til at respektere ensretning om morgenen. Umiddelbart ingen modstand mod at arbejde for bedre trafikale forhold for eleverne på Lergravsvej. Aksel undersøger med grundejerforeningen i Badensgade og vender tilbage.	
15.	<b>D</b>	<b>Evaluering af mødet</b> Mødet gik fint, René skal have headset ☺ Det er dog bedre at mødes fysisk.	Sebastian (18.50)
16.	<b>O</b>	<b>Sager vedrørende enkeltpersoner</b> Der er 3 stillinger ledige, 1 med Tysk og 2 med matematik. De er opslået og der er samtaler lige inden juleferien.	Torben (18.55)

**O:** Orientering

**D:** Debat

**B:** Beslutning

# Plan for skolebestyrelsen i skoleåret 2020/21

Opdateret 21. dec.

Mødedato	Emner til dagsordenen
27. januar	<ul style="list-style-type: none"><li>• Status og drøftelse af KKFO (sammen med KKFO-forældreråd)</li><li>• Orientering om regnskab og godkendelse af budget</li><li>• Drøftelse af principper for bæredygtighed*</li><li>• Det musisk-kreative miljø – opfølgning på drøftelsen 22. jan.</li><li>• Valg af næstformand for skolebestyrelsen</li><li>•</li></ul>
3. marts	<ul style="list-style-type: none"><li>• Godkendelse af timeplansfordeling</li><li>• Beslutning om omlægning af UUV-timer til holddannelse</li><li>• Drøftelse af forretningsorden, herunder dagsordensskabelon**</li><li>•</li></ul>
14. april	<ul style="list-style-type: none"><li>•</li></ul>
19. maj	<ul style="list-style-type: none"><li>• Status på budget og forbrug</li><li>•</li></ul>
16. juni	<ul style="list-style-type: none"><li>• Skolebestyrelsens beretning</li><li>• Planlægning af skolens fødselsdag</li><li>• Mødeplan for næste skoleår</li><li>•</li></ul>

\* Jeg foreslår at udskyde punktet til januar da det nye udkast afventer input fra personalet.

\*\* Udskudt til marts mødet pga. tidsmangel på januarmødet og fordi BR først vedtager det nye materialet til skolebestyrelser sidst i januar.