

Referat af 7. ordinære møde i skolebestyrelsen skoleåret 2020/21

Onsdag d. 14. april. 2021 kl. 16.30–18.45 på Teams (online)

Til stede: Camilla Castella, Sebastian Horst, Mariane Campolin, René Østergaard, Tania Larsen, Torben Vorstrup, Sarah Fabricius, Allan Meldgaard, Camilla Kjølner, Axel Køie og Astrid ER

DAGSORDEN

1.	O	Godkendelse af dagsorden og referat fra sidste møde Dagsorden blev godkendt. Referat blev godkendt via email forinden uden rettelser.	Sebastian
2.	O	Meddelelser fra formanden Der er kommet invitation til forårets Dialogmøde mellem skolebestyrelser i Kbh og Børne- og Ungeudvalget, emnet er elevtrivsel 21.4., og det er et on line møde. Sebastian videresender invitation.	Sebastian
3.	O	Meddelelser fra skolelederen Intet til referat.	Torben
4.	O	Meddelelser fra medarbejderrepræsentanterne Stor glæde over at have udskolingen tilbage selv om det kun er hver anden uge. Nationale test løbende over de næste måneder. Skolehjemsamtaler på 6. årgang. Ok21afstemning hos lærerne Modtagelse af nye 0.klasser 1. maj	René og Tania
5.	O	Meddelelser fra elevrådsrepræsentanterne Eleverne udtrykker ønske om flere muligheder for siddepladser i gården på Storeskolen. Både til hygge i gården i frikvartererne og til muligheder for udeundervisning.	Laura og Astrid
6.	O	Status på Corona og genåbning <i>Skoleledelsen giver en opdatering på hvordan det går med genåbning, testning osv.</i> Alt forløber efter planerne, og testningen af elever forstyrrer undervisningen mindre end forventet. Der har været arbejde med at lægge nye planer, men de nuværende er fleksible i forhold til ændringer. Det er flertallet af eleverne der har fået samtykkeerklæring til at blive testet. Og testcentret i Ungarnsgade 34 kører fint.	Torben

7.	O	<p>KKFO: Status på 1.maj-børn og fordeling på matrikler <i>Mariane orienterer om planen for 1.maj-børn og flytning og fordeling af børn på matrikler i den forbindelse samt hvordan KKFO forventes at køre frem til sommerferien.</i></p> <p>Vi forventer ca. 100 nye børn 1. maj. Derudover er der 6-7 omgængere. Fordelingen af børnene skal være i 2 klasser i Wittenberggade og 3 klasser i Ungarnsgade. Der skal laves klassedannelser, de laves i samarbejde med skolen. Der er udsendt 2 informationsbreve og inviteret til intromøde 28.4. i skolegården</p> <p>Forløbet frem til skolestart er på KKFO'en og er planlagt og styret af pædagoger på samme.</p> <p>Der spørges ind til hvordan børnetrivslen opleves nu med de restriktioner der er. Marianes indtryk er at det går godt, at børnene gennemgående er glade og leger godt. Men der er selvfølgelig både hos børn og personale på KKFO en længsel efter at kunne vænne tilbage til at børnene selv i langt højere grad kan bestemme hvor de er, og hvad de laver.</p>	Mariane
8.	D/B	<p>Drøftelse og godkendelse af principper for bæredygtighed <i>Vores udvalg med Allan, Tania og René har revideret forslaget til principper for bæredygtighed (se bilag) som drøftes mhp. godkendelse.</i></p> <p>Udvalget fremlægger princippet og lægger enkeltdele ud til diskussion. Vi drøfter de opgaver der vil følge med princippet, og hvorledes praktikken i forhold til samme kan være. At løse dette er næste skridt i processen. SB siger at det vil de gerne bakker op om skolens ledelse i denne del af processen.</p> <p>Med forbehold for korrekturlæsning godkendes forslaget. Den gennemskrevne version rundsendes med referatet. Er der ikke kommentarer til principperne inden for samme frist som for referatet, betragtes principperne som godkendt.</p>	Allan/René/Tania
9.	O/B	<p>Godkendelse af timeplansfordeling og beslutning om omlægning af UUV-timer til holddannelse <i>Skolen fremlægger ønsker til dette som drøftes mhp. godkendelse.</i></p> <p>Torben viser og gennemgår den vejledende timefordelingsplan for kommende skoleår, som LPS følger. Og viser hvorledes antallet af UUV og studietid udregnes ud fra denne. Det er forskelligt hvor mange UUV-lektioner der er på hvert klassetrin.</p> <p>Skolen foreslår at lægge 50% af tiden op til to-lærertimer, men at runde op, således at alle årgange har mindst én lektion UUV. SB godkender forslaget.</p>	Torben
10.	O/D	<p>Profileringsarbejdet <i>Profileringsudvalget orienterer om næste skridt. Vi drøfter hvornår og hvordan vi bedst kan aktivere personalet og eleverne i arbejdet.</i></p> <p>Vi drøfter hvordan lærerne skal aktiveres i processen. Medarbejderne anbefaler at denne proces skal gennemføres når det er muligt for lærerne at mødes igen. Det samme gælder eleverne og elevrådet. Dette bakkes op af SB. Vi håber at det vil kunne ske i løbet af maj, evt. juni.</p> <p>Forældrene har modtaget et opslag med link til spørgeskema via AULA. Input herfra vil blive behandlet inden næste møde og kan så også indgå i vores egen drøftelse i skolebestyrelsen og måske som input til lærere og elever.</p>	Sebastian
11.	O	<p>Eventuelt Intet til referat.</p>	Alle

12.	D	Evaluering af mødet <i>Kort runde om hvad vi synes har været godt og ikke godt ved dette møde.</i> Intet til referat.	Sebastian
13.	O	Sager vedrørende enkeltpersoner Intet til referat	Torben

O: Orientering

D: Debat

B: Beslutning

Plan for skolebestyrelsen i skoleåret 2020/21

Opdateret 21. april

Mødedato	Emner til dagsordenen
19. maj	<ul style="list-style-type: none"> • Status på budget og forbrug • Drøftelse af nye "Værktøjer til skolebestyrelsesarbejdet" herunder forretningsorden og dagsordensskabelon, jf. https://www.kk.dk/skolebestyrelse • Drøftelse af profilering: Input fra forældrespørgeskema • Det musisk-kreative miljø – opfølgning på drøftelsen 22. jan. 2020*
16. juni	<ul style="list-style-type: none"> • Skolebestyrelsens beretning • Planlægning af skolens fødselsdag • Forældrearrangement • Mødeplan for næste skoleår

* Vi udskyder punktet til personalet har nået at forberede det.