

## Referat af 9. ordinære møde i skolebestyrelsen skoleåret 2020/21

Onsdag d. 16. juni 2021 kl. 16.30–18.30 på Lilleskolen, Wittenberggade 2-4

Til stede: Sebastian Horst, Torben Vorstrup, Camilla Kjølner, Allan Meldgaard, Ellen Mølgaard, Nicolaj Drøschler, René Østergaard, Camilla Castella, Sarah Foss Fabricius, Laura Hartung, Astrid Schjødt Glerup, Mariane Campolin (fra 17.10)

### DAGSORDEN

(forventede starttider angivet i parentes)

1.	<b>O</b>	<b>Godkendelse af dagsorden og referat fra sidste møde</b> Referat og dagorden godkendes	Sebastian (16.30)
2.	<b>O</b>	<b>Meddelelser fra formanden</b> Ingen i denne omgang	Sebastian (16.35)
3.	<b>O</b>	<b>Meddelelser fra skolelederen</b> Torben orienterer kort om årets trivselsundersøgelse for medarbejdere. Skolen hæfter sig særligt ved punkterne vedrørende vold og krænkende adfærd. Der udleveres en Temaoversigt, der kort drøftes. Arbejdstilsynet har været på uanmeldt besøg for to måneder siden, Skolen har siden opfyldt tre mindre punkter der skulle forbedres og har nu en grøn smiley fra tilsynet.	Torben (16.40)
4.	<b>O</b>	<b>Meddelelser fra medarbejderrepræsentanterne</b> Skoleåret afsluttes. Der er mange praktiske opgaver for både lærere og elever. Lærerne har en følelse af at være godt mod, trods et meget omskifteligt år.	René (16.45)
5.	<b>O</b>	<b>Meddelelser fra elevrådsrepræsentanterne</b> Der har ikke været elevrådsmøde pga. forbuddet om at mødes på tværs af klasser. Der vælges nye elevrådsrepræsentanter inden ferien og nyt formandskab efter ferien. Torben har fået et tilbud på at lave det ”udeklasseværelse”, som elevrådet har foreslået, det er stadig i støbeskeen, og det kommer op igen efter sommerferien.	Laura og Astrid (16.50)
6.	<b>O</b>	<b>Orientering fra KKFO</b> Forældrenyt 3 er udsendt Der bygges på Ungarnsgade og i Moselgade. Det er indgribende i dagligdagen. Når ferien starter, lukkes Ungarnsgade ned, så de kan få byggero, og alle samles i Wittenberggade og Moselgade. Der skal ansættes 2 pædagoger og en teamkoordinator. Al planlægning foregår i den kontekst, der hedder at boblerne er opløst, men der skal stadig kunne smitteopspores – det er ikke helt nemt at balancere. Der har været to klassesammenlægninger, det har skabt nogle udfordringer i KKFO fordi det kan være nødvendigt at flytte klasser mellem matrikler. Det er skole og KKFO i dialog om, så der kan blive kommunikeret mere samlet næste gang til forældrene.	Haydee/Mariane (17.00)

		Der har været et godt samarbejde mellem KKFO og skole i forhold nye klassedannelser på kommende 0. årgang.																															
7.	<b>B</b>	<p><b>Støtte til fartdæmpende tiltag på Lergravsvej-Badensgade</b>  <i>Grundejerforeningen i Badensgade arbejder for at få lov at lave fartdæmpende tiltag og har i den forbindelse spurgt om skolebestyrelsen kan støtte forslaget – se bilag i form af email fra grundejerforeningen videresendt af Sebastian til bestyrelsen 10. juni. Vi beslutter om vi kan give forslaget vores støtte.</i></p> <p>SB beslutter at støtte forslaget. Sebastian giver besked til grundejerforeningen</p>	Sebastian (17.10)																														
8.	<b>D/B</b>	<p><b>Skolebestyrelsens beretning</b>  <i>Som bilag til mødet sendes udkast til skolebestyrelsens beretning, som bestyrelsen drøfter, laver tilføjelser til og ændringer i, mhp. at bestyrelsen kan godkende den.</i></p> <p>Beretningen drøftes, og der foreslås enkelte tilføjelser og rettelser – og med forventning om at disse indføres, godkendes beretningen. Sebastian sender revideret beretning ud sammen med referat til endelig godkendelse.</p>	Sebastian (17.15)																														
9.	<b>D</b>	<p><b>Planlægning af skolens fødselsdag 25. august</b>  <i>Vi drøfter hvordan bestyrelsen kan bidrage og benytte arrangementet til kontakt med forældrene</i></p> <p>Skolen forventer at kunne afholde fødselsdagen i en eller anden form med forældredeltagelse. Derfor vil Skolebestyrelsen være synligt til stede ved arrangementet, og give mulighed for dialog og inputs fra de øvrige forældre.</p> <p>Sebastian, Camilla C og Sarah melder sig til at stå for planlægningen af bestyrelsens deltagelse.</p>	Sebastian (17.30)																														
10.	<b>D</b>	<p><b>Forældrearrangement</b>  <i>SB drøfter hvordan og hvornår der skal afholdes arrangement for forældrene.</i></p> <p>Temaet er digital dannelse.  Tanker om ”hvor skal det ligge”? Og hvordan kommer vi i kontakt med så mange forældre som muligt, afleder en spændende samtale.  SB drøfter om der skal inviteres en foredragsholder. Det kan der godt finansieres fra skolen side, evt. Børns Vilkår.  Udvalget prøver at nå at få en dato og et program sendt til skolen inden ferien, med henblik på at afholde arrangementet allerede i august/start september. Hvis dette ikke er muligt afholdes arrangementet senere på skoleåret.</p>	Ellen, Camilla C (17.40)																														
		<b>PAUSE</b>	(17.50)																														
11.	<b>B</b>	<p><b>Mødeplan</b>  Nedenstående viser den vedtagne mødeplan for SB-møder 21/22:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Møde</th> <th>Uge</th> <th>Dato</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>35</td> <td>1. sep</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>40</td> <td>6. okt</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>45</td> <td>8. nov</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>50</td> <td>15. dec</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>5</td> <td>2. feb</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>10</td> <td>9. mar</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>16</td> <td>20. apr</td> </tr> <tr> <td>8</td> <td>20</td> <td>18. maj</td> </tr> <tr> <td>9</td> <td>24</td> <td>15. jun</td> </tr> </tbody> </table>	Møde	Uge	Dato	1	35	1. sep	2	40	6. okt	3	45	8. nov	4	50	15. dec	5	5	2. feb	6	10	9. mar	7	16	20. apr	8	20	18. maj	9	24	15. jun	Sebastian (17.55)
Møde	Uge	Dato																															
1	35	1. sep																															
2	40	6. okt																															
3	45	8. nov																															
4	50	15. dec																															
5	5	2. feb																															
6	10	9. mar																															
7	16	20. apr																															
8	20	18. maj																															
9	24	15. jun																															

12.	<b>D</b>	<p><b>Årshjul for næste skoleår – hvad vil bestyrelsen gerne arbejde med?</b>  <i>Med afsæt i forvaltningens <a href="#">Årshjul til skolebestyrelse</a> drøfter bestyrelsen emner til næste år og hvornår det hensigtsmæssigt passer ind. Alle kan byde ind med emner og problemstillinger som de gerne vil tage fat i. Sebastian har lavet et udkast, se bilag.</i></p> <p>Følgende forslag og input blev drøftet:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Læring af Corona, hvad har vi med os i forhold til fjernundervisning, struktur, trivsel osv.</li> <li>• Det gode frikvarter kunne være et fælles tema for elevråd og SB.</li> <li>• SB mangler at arbejde med Principper for KKFO'ens virksomhed og for samarbejdet mellem skolen og KKFO'en (skal udarbejdes fra ny sammen med KKFO-forældreråd).</li> </ul> <p>Årshjulet vil være et dynamisk arbejdsdokument som vi løbende tager op og reviderer når der er brug for det. Ny version vedlægges referatet.</p>	Sebastian (18.00)
13.	<b>O</b>	<p><b>Eventuelt</b>  Intet til referat</p>	Alle (18.15)
14.	<b>D</b>	<p><b>Evaluering af mødet</b>  <i>Kort runde om hvad vi synes har været godt og ikke godt ved dette møde.</i>  Intet til referat</p>	Sebastian (18.20)
15.	<b>O</b>	<p><b>Sager vedrørende enkeltpersoner</b>  Torben orienterer om opsigelser, barsler, ledige stillinger og nyansættelser.</p>	Torben (18.25)

**O:** Orientering

**D:** Debat

**B:** Beslutning

## Årshjul 2021-22 for skolebestyrelsen på LPS

Årshjulet kan løbende tages op til revision på skolebestyrelsesmøderne, og der kan løbende tilføjes nye emner og dagsordenspunkter til møderne. Alle bestyrelsesmøderne forventes at indeholde yderligere orienteringspunkter. Årshjulet tager afsæt i kommunens udkast til årshjul som findes på <https://www.kk.dk/skolebestyrelse>.

Mdr	Møde	Emne (baggrund)	Skolebestyrelsens opgave (formål)	Evt. data fra kommunen	Kommentarer
Aug		Skolens fødselsdag 25. aug.	SB er tilstede og i dialog med forældre. Fremlæggelse af beretningen for 2020-21.		
Sep	1/9	Planlægning af møder med kontaktforældre, forældre og KKFO-forældreråd	Dialog med forældregruppen		
Sep	1/9	Kvalitetssamtale med områdechef	SB høres inden eller orienteres efterfølgende om kvalitetssamtalen og hvilke vigtige elementer der har været drøftet.		
Sep	1/9	Elevtrivsel	SB fører tilsyn med elevernes trivsel	Trivselsundersøgelse fra foråret 2021. Elevfravær (SAS VA)	
Sep	1/9	Drøftelse af erfaringer med Corona og digital undervisning	SB drøfter hvad LPS kan bygge videre på af erfaringer under Corona og af den digitale undervisning.		Evt. igangsættes yderligere arbejde i form af principper eller lign.
Sep		Skole og Forældre Københavns Efterårskursus 24.-25. sep. for SB-medlemmer	SB får input udefra og holder sig opdateret om hvad der sker i kommunen		

Mdr	Møde	Emne (baggrund)	Skolebestyrelsens opgave (formål)	Evt. data fra kommunen	Kommentarer
Okt	6/10	Kvalitetsrapport for LPS	Drøftelse af data i kvalitetsrapporten og beslutning om bestyrelsens udtalelse om kvalitetsrapporten	Datarapport fra BUF	
Okt	6/10	Budgetopfølgning	SB orienteres om skolens forbrug ift. budget		
Okt	6/10	Det musisk-kreative miljø på LPS	SB følger op på drøftelsen 22. jan. 2020 mhp. at der udarbejdes en aktivitetsoversigt der kan bruges til kommunikation til forældrene (nuværende og kommende)		Udsendt fra skoleåret 2021-22
Okt		Dialogmøde mellem Børne- og Ungdomsudvalget og skolebestyrelser i Khb. kommune	SB påvirker det politiske niveau i kommunen og hører om politiske syn på aktuelle sager		
Okt		Fælles skolebestyrelsesmøde i Område Amager	SB udveksler erfaringer og drøfter temaer på tværs af skoler		Valgfri opgave. Områdechef er vært
Nov	8/11	Ferieplan	SB beslutter ferieplan for skole og KKFO	Vejl. ferieplan	Obligatorisk
Nov	8/11	Principper for KKFO'ens virksomhed	SB skal udarbejde principper for KKFO og samarbejdet mellem skolen og KKFO		Obligatorisk. Kan evt. forberedes af arb.gruppe nedsat sep.
Nov	8/11	Drøftelse af "Det gode frikvarter", udearealer og udeaktiviteter	SB orienteres om skolens arbejde med frikvarter og brug af udearealer og drøfter ideer der kan arbejdes videre med.		Elevrådet inddrages forinden til forberedelse af punktet
Dec	15/12	Skolens arbejde med elevernes alsidige udvikling, herunder inklusion og betydning af social arv	SB fører tilsyn med skolens arbejde med at sikre at alle elever udvikler sig alsidigt og bliver så dygtige som de kan.	Folkeskolens prøver Trivselsrapport for elever Antal i ungdomsuddannelse 3 og 15 måneder efter 9. klasse Grunddistriktsoptag og ud/indsivning Socioøkonomisk reference	Ønsket af Haydee og Sebastian
Dec	15/12	Principper for skole/hjem-samarbejdet, herunder KKFO	SB fører tilsyn med principperne		
Feb	2/2	Regnskab og budget	SB orienteres om skolens regnskab og skal drøfte skolens budget pba. et udkast fra skolelederen og godkende efter evt. ændringer.	Udmelding af budget for 2022	Obligatorisk

Mdr	Møde	Emne (baggrund)	Skolebestyrelsens opgave (formål)	Evt. data fra kommunen	Kommentarer
Feb	2/2	Kvalitetssamtale med områdechef	SB høres inden eller orienteres efterfølgende om kvalitetssamtalen og hvilke vigtige elementer der har været drøftet.		
Feb	2/2	Skolebestyrelsesvalg 2022	SB drøfter proces for valget som afholdes i juni mhp. at sikre at forældre stiller op til skolebestyrelsen og sikre en høj stemmeprocent til valget.		
Feb	2/2	Principper for elevernes indflydelse og medbestemmelse	SB fører tilsyn med principperne og følger op på hvordan det går med elevrådets arbejde		
Mar	9/3	Timeplansfordeling	SB får forelagt et forslag til timefordeling fordelt på klassetrin. På baggrund af drøftelse skal SB godkende planen.		
Mar	9/3	Principper for kommunikation	SB fører tilsyn med principperne		
Mar		Forældrearrangement	SB inviterer forældre til arrangement på skolen om relevant emne.		Her informeres også om kommende SB-valg
Apr	20/4	Principper for bæredygtighed	SB fører tilsyn med principperne		
Apr		Dialogmøde mellem Børne- og Ungdomsudvalget og skolebestyrelser i Khb. kommune	SB påvirker det politiske niveau i kommunen og hører om politiske syn på aktuelle sager		
Maj	18/5	Kvalitetssamtale med områdechef	SB høres inden eller orienteres efterfølgende om kvalitetssamtalen og hvilke vigtige elementer der har været drøftet.		
Maj	18/5	Budgetopfølgning	SB orienteres om skolens forbrug ift. budget		
Maj	18/5	Principper for ?	SB fører tilsyn med principperne		SB vælger hvad man ønsker at tage op
Jun		Skolebestyrelsesvalg	SB deltager i info-møde mv.		Skoleleder afholder opstillingsmøde
Jun	15/6	Beretning	Skolebestyrelsen aflægger beretning om det arbejde der er foregået i bestyrelse det forgangene år og hvilke fokusområder bestyrelsen har for det fremadrettede arbejde.		Beretningen skal fremlægges for forældrene

Mdr	Møde	Emne (baggrund)	Skolebestyrelsens opgave (formål)	Evt. data fra kommunen	Kommentarer
Jun	15/6	Overdragelse til ny skolebestyrelse	SB kan invitere de kommende SB-medlemmer med til (en del af) sidste møde mhp. planlægning af næste skoleår.		